

Formation FG1 : Découvrir et interpréter les documents comptables

comptables
② 2 jours
Dernière modification le 18 octobre 2024
Présentation La compréhension et la maîtrise des mécanismes comptables et financiers dans le secteur social et médico-social est un enjeu majeur pour les salariés et élus associatifs non financiers.
Dans un contexte où la contrainte économique est toujours plus forte, cette formation vous donne les éléments nécessaires à un dialogue efficace avec les services comptables et financiers, les partenaires des organismes gestionnaires et de mieux comprendre les exigences de la direction.
Objectifs de la formation ✓ Comprendre la logique de construction des budgets et documents comptables ✓ Lire et interpréter les documents comptables et budgétaires ✓ Détecter les grands équilibres en lecture directe ✓ Savoir dialoguer avec les services comptables et financiers
Public ✓ Dirigeant associatif élu/administrateur non financier, cadre non financier et chef de service d'un organisme gestionnaire ou d'un ESSMS Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap
Pré-requis Connaissances professionnelles relatives à la fonction exercée.
Programme Les principaux utilisateurs des documents comptables et financiers Les autorités de tarification et de contrôle Les services comptables et le gouvernement de l'entité L'expert-comptable et le commissaire aux comptes
L'environnement réglementaire
L'organisation de la comptabilité
L'objectif et l'objet de la comptabilité
J La tenue de la comptabilité
Les principes comptables
La clôture des comptes
La détermination et l'affectation du résultat

Les documents comptables : comptes annuels

Les états de synthèse

Le compte de résultat

Le bilan

✓ L'annexe	
Les documents de la gestion financièr	re
Méthodologie et outils de l'analyse	e financière
Les ratios d'analyse financière	
Le bilan financier	
La trésorerie	
Le plan pluriannuel d'investisseme	ent
Les documents de gestion budgétaire	
La procédure budgétaire (budget	annuel)
Le budget prévisionnel	
Le compte administratif	
Dans le cadre du CPOM : EPRD et l	ERRD
Los plus do la formation	
Les plus de la formatior Méthode démonstrative, affirm	I native, interrogative, découverte
	-
	quizz, cas pratiques, retours d'expériences
Diaporama et support apprenai	nt, utilisation de paperboard, vidéoprojecteur
Évaluation	
	tout au long de la formation à travers des exercices d'application et des études de cas
	des acquis est remis à chaque participant au terme de la formation
Formations complémer	ntaires
Construire et analyser son EPRI	D / ERRD - Secteur social et médico-social - FG11
Dates	
En inter - Présentiel:	
v 1er et 2 décembre 2026 à Paris	
En inter - Distanciel:	
Pas de session prévue prochaine	ment
Tarifs	
En inter Drécentiel	
En inter - Présentiel	
Tarifs 2026 Adhérents	
7 00 0	
730 € nets de taxes par pers	sonne (déjeuner offert).

Non-adhérents

950 € nets de taxes par personne (déjeuner offert).

Formation disponible en intra

Une formation intra c'est:

- Une analyse précise de votre demande
- Une proposition détaillée de formation
- Une formation planifiée en concertation avec le centre de formation

Sur devis seulement.

Organisme de formation enregistré sous le numéro 11 75 54735 75. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat. nexem.fr/formation formation@nexem.fr Tél: 01 55 45 33 02