

Formation FG7 : Suivre et interpréter l'exécution budgétaire des ESSMS

🕒 1 jour

📅 Dernière modification le 30 juin 2020

Présentation

Vous souhaitez avoir une meilleure connaissance du budget pour expliquer à la direction générale, aux partenaires et aux instances de gouvernance l'origine des excédents ou des déficits de chaque ESMS. Vous souhaitez disposer d'une information complète pour piloter financièrement les ESMS composant l'organisme gestionnaire.

Objectifs de la formation

- ✓ Identifier les outils du contrôle de gestion.
- ✓ Construire un contrôle de gestion.
- ✓ Organiser et structurer le suivi de l'exécution budgétaire.
- ✓ Communiquer les résultats issus du contrôle de gestion.

Public

- ✓ Directeur d'ESMS, directeur de pôle, cadre de direction, contrôleur de gestion, cadre comptable et comptable

Pré-requis

Connaissances en gestion du secteur social et médico-social.

Programme

La définition des termes et des objectifs d'un contrôle

- Le contrôle interne.
- Le contrôle de gestion.
- Le contrôle budgétaire.

Le tableau de bord

- Ses objectifs.
- Ses caractéristiques : périodicité, fiabilité.
- Les différents types d'indicateurs.

L'organisation du contrôle budgétaire

- Centralisation/décentralisation.
- L'adaptation du suivi budgétaire à l'organisation du gestionnaire.
- La communication et les échanges autour du contrôle de gestion et du contrôle budgétaire.

L'exécution et le suivi de l'activité et des dépenses courantes

- Où trouver l'information?
- L'identification des postes prioritaires et des indicateurs.
- L'interprétation et l'analyse des résultats.

Le suivi de la masse salariale

- Où trouver l'information?

- ✓ L'identification des postes prioritaires et des indicateurs.
- ✓ L'interprétation et l'analyse des résultats.

La trésorerie

- ✓ Les différentes crises de trésorerie.
- ✓ Les points de vigilance.

Les plus de la formation

- ✓ Méthode pédagogique active, expositive, interrogative et démonstrative.
- ✓ Mise en situation, cas pratiques, retours d'expériences.
- ✓ Diaporama et support apprenant, utilisation de paperboard, vidéoprojecteur et ordinateur portable.

Évaluation

- ✓ La validation des acquis se fait tout au long de la formation à travers des exercices d'application et des études de cas
- ✓ Un questionnaire d'évaluation des acquis est remis à chaque participant au terme de la formation

Formations complémentaires

- ✓ Maîtriser et élaborer le budget prévisionnel des ESSMS - FG6
- ✓ Utiliser l'analyse financière dans le secteur social et médico-social - FG2
- ✓ Tout savoir sur les obligations comptables et budgétaires des associations gestionnaires d'ESSMS - FG3
- ✓ Établir le plan pluriannuel d'investissement - FG8

Organisme de formation enregistré
sous le numéro 11 75 54735 75.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

nexem.fr/formation
formation@nexem.fr
Tél : 01 55 45 33 02