

# Formation S12 : Élaborer son projet d'établissement ou de

service	ou ue
② 2 jours	
Dernière modification le 6 mars 2025	
<b>Présentation</b> Vous envisagez d'actualiser votre projet d'établissement ou de service dans le respect de la recompratiques de la HAS (ANESM).	nandation de bonnes
<ul> <li>Objectifs de la formation</li> <li>Expliquer les étapes de l'élaboration du projet d'établissement ou de service</li> <li>Utiliser les données à recueillir et leurs finalités</li> <li>Décrire son offre de prestations et ses valeurs ajoutées au regard de la transformation de l'offre nationales et territoriales</li> <li>Construire les objectifs du projet de service</li> </ul>	et des orientations
Public  Directeur d'ESMS, directeur adjoint, chef de service et responsable qualité, référents	
Pré-requis Participation à l'élaboration du projet d'établissement ou de service.	
Programme Contexte et enjeux du projet d'établissement ou de service	
Obligation réglementaire	
Enjeux	
La mise en perspective du projet d'établissement et/ou de service au regard des orientations nationales et des (transformation de l'offre)	politiques publiques
Les orientations des politiques publiques	
Positionnement des structures et approche et projection	
Les attendus d'un projet d'établissement et/ou de service à partir de la recommandation de bonnes pratiques	de la HAS (Anesm)
Le contenu du projet d'établissement ou de service	
Ses modalités d'élaboration ou d'actualisation	
Les étapes de l'élaboration du projet d'établissement ou de service : la méthodologie	
Analyse et bilan du projet d'établissement ou de service précédent	
Analyse de son contexte local et nationale (politique publique,)	
Planification du projet d'actualisation du projet d'établissement	
Modalité de rédaction du projet d'établissement  The second of the seco	
Détermination des objectifs du projet	

Modalités de suivi du projet d'établissement

# Les plus de la formation

- Méthode pédagogique expositive, méthode active basée sur des projets d'établissement déjà existants des participants.
- Séquences de travaux pratiques favorisant une mise en action à l'issue de la formation études de cas.
- Diaporama et support apprenant d'une trame de cahier des charges, tableaux de bord, utilisation de paper-board, vidéo projecteur

## Évaluation

- La validation des acquis se fait tout au long de la formation à travers des exercices d'application et des études de cas
- Un questionnaire d'évaluation des acquis est remis à chaque participant au terme de la formation

## Formations complémentaires

- Organiser et gérer le dossier de la personne accompagnée dans une structure sociale et médico-sociale EQ5
- Évaluer la satisfaction des personnes accompagnées et des parties prenantes EQ2

#### **Dates**

## En inter - Présentiel:

30 septembre et 1er octobre 2026 à Paris

## **En inter - Distanciel:**

Pas de session prévue prochainement

#### **Tarifs**

En inter - Présentiel

Tarifs 2026

**Adhérents** 

730 € nets de taxes par personne (déjeuner offert).

Non-adhérents

950 € nets de taxes par personne (déjeuner offert).

# Formation disponible en intra

Une formation intra c'est:

- Une analyse précise de votre demande
- Une proposition détaillée de formation
- Une formation planifiée en concertation avec le centre de formation

Sur devis seulement.

Organisme de formation enregistré sous le numéro 11 75 54735 75. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat. nexem.fr/formation formation@nexem.fr Tél: 01 55 45 33 02