

Formation RH2 : Evaluation des candidats et intégration des professionnels : clés d'un recrutement réussi

🕒 1 jour

📅 Dernière modification le 25 août 2021

Présentation

Les conséquences humaines et économiques d'un recrutement inadapté sont multiples : déstabilisation de l'organisation, dégradation de la qualité des activités du service, discrédit de l'employeur, conséquences d'une rupture professionnelle pour les différentes parties... Eviter les erreurs et déceler les difficultés n'est pas toujours aisé au cours de la phase de sélection des candidats.

Ce constat invite à concevoir et utiliser la période d'essai et d'intégration des nouveaux collaborateurs comme un outil à part entière du processus. C'est à cette condition que les organisations préviennent efficacement le risque d'erreur du recrutement « au feeling » et instaurent une culture de l'évaluation et du soutien des professionnels favorable à la réussite des recrutements comme des parcours.

Objectifs de la formation

- ✓ Maîtriser les étapes d'un processus de recrutement : de l'étude du besoin à l'intégration du collaborateur
- ✓ Connaître et réguler les biais cognitifs dans un processus d'évaluation de candidats
- ✓ Concevoir un processus de sélection et d'intégration adapté aux enjeux d'évaluation des compétences et de soutien des professionnels
- ✓ Elaborer et mettre en œuvre un plan d'intégration

Public

- ✓ Cadres hiérarchiques et professionnels des services RH
Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap

Pré-requis

Pas de prérequis

Programme

L'évaluation des compétences et aptitudes des candidats : quels outils, pour quels résultats ?

- 👉 L'analyse des dossiers de candidature
- 👉 La conduite d'un entretien exploratoire
- 👉 Les mises en situation professionnelle et exercices pratiques
- 👉 Les tests psychotechniques et questionnaires de personnalité
- 👉 Les prises de référence auprès des employeurs
- 👉 La période d'essai

L'utilisation de la période d'essai dans un processus de recrutement

- 👉 Organiser des évaluations complémentaires au processus de sélection du candidat
- 👉 Objectiver sa prise de décision par les éléments recueillis lors de la période d'essai

Concevoir et mettre en œuvre l'intégration des professionnels

- 👉 Formaliser un plan d'intégration adapté aux enjeux du poste
- 👉 L'intérêt de l'appui d'un pair : tuteur, parrain...

- ✓ Identifier et traiter les difficultés dès les premiers signes
- ✓ Adopter les bonnes pratiques d'évaluation et de soutien dès l'embauche

Les plus de la formation

- ✓ La présentation de supports d'intégration des nouveaux collaborateurs
- ✓ L'alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques
- ✓ Au cours de chaque séance les participants élaborent des outils ou méthodes de management transposables dans leur organisation et leur pratique managériale à partir des apports théoriques

Évaluation

- ✓ La validation des acquis se fait tout au long de la formation à travers des exercices d'application et des études de cas
- ✓ Un questionnaire d'évaluation des acquis est remis à chaque participant au terme de la formation

Formations complémentaires

- ✓ Mettre en place une GPEC pour anticiper et vivre les transformations - RH1
- ✓ Mener des entretiens professionnels - RH3

Dates

En inter - Présentiel:

- ✓ Pas de session prévue prochainement

En inter - Distanciel:

- ✓ Pas de session prévue prochainement

Formation disponible en intra

Une formation intra c'est :

- ✓ Une analyse précise de votre demande
- ✓ Une proposition détaillée de formation
- ✓ Une formation planifiée en concertation avec le centre de formation

Sur devis seulement.

Organisme de formation enregistré
sous le numéro 11 75 54735 75.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

nexem.fr/formation
formation@nexem.fr
Tél : 01 55 45 33 02